АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023 года № 1436

|  |
| --- |
| Об утверждении муниципальной программы «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы на территории Карталинского муниципального района на 2024-2026 годы» |

В соответствии с подпрограммой «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы» государственной программы Челябинской области «Развитие культуры и туризма в Челябинской области», руководствуясь постановлением администрации Карталинского муниципального района от 14.07.2017 года № 561 «Об утверждении порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Карталинского муниципального района,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы на территории Карталинского муниципального района на 2024-2026 годы».

2. Постановление администрации Карталинского муниципального района от 21.11.2019 года № 1163 «Об утверждении муниципальной программы «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы на территории Карталинского муниципального района на 2020-2025 годы» (с изменениями от 10.08.2020 года № 686, от 19.10.2020 года № 941, от 21.12.2020 года № 1238, от 26.05.2021 года № 538, от 30.08.2021 года № 847, от 30.12.2021 года № 1296, от 13.07.2022 года № 703, от 16.01.2023 года № 04, от 17.01.2023 года № 16, от 16.10.2023 года № 1101) считать утратившим силу.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Карталинского муниципального района Куличкова А.И.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 29.12.2023 года № 1436

Муниципальная программа «Сохранение

и развитие культурно-досуговой сферы на

территории Карталинского муниципального

района на 2024-2026 годы»

Паспорт муниципальной программы

«Сохранение и развитие культурно-досуговой

сферы на территории Карталинского

муниципального района на 2024-2026 годы»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы на территории Карталинского муниципального района на 2024-2026 годы» (далее именуется – Программа) | | | | |
| Ответственный исполнитель Программы | Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района (далее именуется – УДКС) | | | | |
| Соисполнители Программы | Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система» Карталинского муниципального района, Павленковская сельская библиотека № 13 с. Неплюевка Муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система» Карталинского муниципального района, Сельская библиотека № 16 п. Сухореченский Муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система» Карталинского муниципального района | | | | |
| Цели  Программы | Реализация на территории Карталинского муниципального района государственной политики в сфере культуры, а также в области образования в сфере культуры и искусства | | | | |
| Задачи  Программы | 1) сохранение библиотек как общественного института распространения книги и приобщения к чтению, расширение доступности для граждан произведений классической и современной отечественной и мировой литературы, детской литературы;  2) обеспечение сохранности библиотечных фондов муниципальных учреждений;  3) увеличение количества граждан, вовлеченных в культурную деятельность, путем поддержки и реализации творческих инициатив и проектов, в том числе оказание государственной поддержки лучшим сельским учреждениям культуры, оказание государственной поддержки лучшим работникам сельских учреждений культуры | | | | |
| Целевые индикаторы Программы.  Их значения  с разбивкой  по годам | Целевые индикаторы Программы и их значения по годам представлены в приложении 1 к настоящей Программе | | | | |
| Сроки и этапы реализации Программы | Программа реализуется в период с 2024 по 2026 год, разделение на этапы не предусмотрено | | | | |
| Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем финансирования на реализацию мероприятий Программы составляет 1 247,00 тыс. рублей, в том числе по годам: | | | | |
|  | Всего: | 2024 | 2025 | 2026 |
| Всего объем финансирования, тыс. рублей, в том числе за счет: | 1 247,00 | 555,70 | 343,10 | 348,20 |
| федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областного бюджета | 776,00 | 384,70 | 193,10 | 198,20 |
| местного бюджета | 471,00 | 171,00 | 150,00 | 150,00 |

I. Общая характеристика сферы

реализации Программы

1. Муниципальная программа «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы на территории Карталинского муниципального района на 2024-2026 годы» (далее именуется - Программа) направлена на реализацию на территории Карталинского муниципального района государственной политики в сфере культуры, а также в области образования в сфере культуры и искусства.

2. Государственная культурная политика Российской Федерации основывается на признании огромного воспитательного и просветительского потенциала культуры и необходимости его максимального использования в процессе формирования личности.

В связи с этим культурно-досуговая деятельность играет огромную роль в духовно-нравственном и эстетическом воспитании, повышении образовательного и культурного уровня населения, служит инструментом для передачи новым поколениям моральных и этических ценностей.

3. Учреждения культуры проводят большую работу по библиотечно-информационному обслуживанию населения, досуга и праздничных мероприятий, способствуют сохранению и популяризации историко-культурного наследия нашего региона.

Районные библиотеки, клубы напрямую участвуют в экономическом и социальном развитии района, традиционно выполняя миссию просветительства и сохранения культурного наследия.

Развитие информационно-библиотечного обслуживания населения, сохранение библиотек как общественного института распространения книги и приобщения к чтению, расширение доступности для граждан произведений классической и современной отечественной и мировой литературы, детской литературы, обеспечение сохранности библиотечных фондов муниципальных учреждений, модернизация и техническое переоснащение библиотек, развитие идей продвижения книги и чтения, активизация формирования электронных фондов библиотек являются приоритетными задачами библиотек Карталинского муниципального района.

4. Также одним из направлений реализации Программы является государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, посредством участия в конкурсах с получением денежного вознаграждения по результатам итогов конкурса, в целях реализации регионального проекта «Творческие люди», входящего в состав национального проекта «Культура». Задачей по данному направлению является увеличение количества граждан, вовлеченных в культурную деятельность, путем поддержки и реализации творческих инициатив и проектов, в том числе оказание государственной поддержки лучшим сельским учреждениям культуры, оказание государственной поддержки лучшим работникам сельских учреждений культуры.

5. Реализация мероприятий Программы позволит комплексно решать задачи качественного комплектования фондов муниципальных библиотек актуальной литературой и обеспечения их сохранности, формирования электронных информационных ресурсов, информатизации библиотечных процессов, а также расширения перечня информационно-библиотечных услуг. Данный раздел Программы направлен на решение основных среднесрочных целей и задач в развитии муниципальных библиотек Карталинского муниципального района. Необходимы активные меры по продвижению чтения среди населения и особенно молодежи, созданию комфортных условий для читателей, расширению перечня дополнительных услуг для пользователей.

6. Возможными рисками при реализации мероприятий Программы могут быть следующие факторы:

1) зависимость от социально-экономической ситуации;

2) несвоевременное и недостаточное финансирование мероприятий Программы за счет средств бюджетов всех уровней;

3) поставка некачественного оборудования.

7. В целях минимизации указанных рисков в процессе реализации Программы предусматривается:

1) создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности основных исполнителей Программы;

2) перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения поставленных задач;

3) организация мониторинга исполнения Программы, регулярный анализ и при необходимости ежегодная корректировка и ранжирование индикаторов, показателей и мероприятий.

II. Цели, задачи, сроки и этапы

реализации Программы

8. Главной целью Программы является реализация на территории Карталинского муниципального района государственной политики в сфере культуры, а также в области образования в сфере культуры и искусства.

9. Главными задачами Программы являются:

1) сохранение библиотек как общественного института распространения книги и приобщения к чтению, расширение доступности для граждан произведений классической и современной отечественной и мировой литературы, детской литературы;

2) обеспечение сохранности библиотечных фондов муниципальных учреждений;

3) увеличение количества граждан, вовлеченных в культурную деятельность, путем поддержки и реализации творческих инициатив и проектов, в том числе оказание государственной поддержки лучшим сельским учреждениям культуры, оказание государственной поддержки лучшим работникам сельских учреждений культуры.

10. Программа реализуется в период с 2024 по 2026 год, разделение на этапы не предусмотрено.

III. Целевые индикаторы достижения целей

и решения задач, основные ожидаемые

конечные результаты Программы

11. Целевые индикаторы Программы и их значения по годам представлены в приложении 1 к настоящей Программе.

12. В результате реализации Программы планируется достижение к 2026 году следующих конечных результатов:

1) увеличение количества пользователей, в том числе удаленных, библиотек до 21 050 человек;

2) увеличение уровня обновления книжного фонда документов библиотек до 1,12 процента;

3) увеличение охвата населения библиотечным обслуживанием до 47,9 процента;

4) увеличение количества поддержанных творческих инициатив и проектов, в том числе: оказана государственная поддержки лучшим сельским учреждениям культуры до 5 единиц;

5) увеличение количества поддержанных творческих инициатив и проектов, в том числе: оказана государственная поддержка лучшим работникам сельских учреждений культуры до 3 человек.

13. Реализация мероприятий Программы в целом позволит:

1) продолжить работу по обновлению фондов муниципальных библиотек;

2) повысить уровень нравственно-эстетического и духовного развития общества Карталинского муниципального района;

3) продолжить работу по повышению доступности культурно-досуговых учреждений Карталинского муниципального района.

IV. Обобщенная характеристика

мероприятий Программы

Перечень мероприятий Программы

14. Решение задач Программы обеспечивается через систему мероприятий, которые представлены следующими направлениями (приложение 2 к настоящей Программе):

1) комплектование книжных фондов библиотек Карталинского муниципального района. Данное мероприятие предусматривает модернизацию библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек. Комплектование книжного фонда осуществляется согласно рекомендациям Минкультуры России о расходовании субсидии на комплектование книжных фондов общедоступных библиотек Российской Федерации в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 года № 317 (ред. от 03.09.2021 года);

2) реализация регионального проекта «Творческие люди» в том числе:

участие в конкурсе государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры с выплатой денежного вознаграждения по результатам итогов конкурса. Для реализации данного мероприятия необходимо пройти конкурсный отбор (далее именуется – конкурс), который проводится в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры в Челябинской области», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2020 года № 684-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие культуры в Челябинской области». Уполномоченным органом исполнительной власти Челябинской области, осуществляющим организацию конкурса, поведение итогов и награждение победителей конкурса, является Министерство культуры Челябинской области;

3) реализация регионального проекта «Творческие люди» в том числе:

участие в конкурсе государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры с выплатой денежного вознаграждения по результатам итогов конкурса. Для реализации данного мероприятия необходимо пройти конкурсный отбор (далее именуется – конкурс), который проводится в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры в Челябинской области», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2020 года № 684-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие культуры в Челябинской области». Уполномоченным органом исполнительной власти Челябинской области, осуществляющим организацию конкурса, подведение итогов и награждение победителей конкурса, является Министерство культуры Челябинской области.

V. Обоснование объёма финансовых ресурсов,

необходимых для реализации Программы

15. Источником финансирования Программы являются средства местного бюджета и софинансирование за счет средств федерального и областного бюджетов. Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и уточняется, исходя из возможностей местного бюджета.

16. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы представлен в таблице:

Таблица

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем финансирования на реализацию мероприятий Программы составляет 1 247,00 тыс. рублей, в том числе по годам: | | | | |
|  | Всего: | 2024 г | 2025 г | 2026 г |
| Всего: | 1 247,00 | 555,70 | 343,10 | 348,20 |
| В том числе за счет:  федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областного бюджета | 776,00 | 384,70 | 193,10 | 198,20 |
| местного бюджета | 471,0 | 171,0 | 150,0 | 150,0 |

17. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы также представлен в приложении 2 к настоящей Программе.

VI. Механизмы реализации Программы

18. Ответственный исполнитель Программы:

1) организует реализацию Программы и несет ответственность за достижение индикативных показателей Программы и конечных результатов ее реализации, а также за эффективное использование бюджетных средств;

2) представляет по запросу отдела экономики администрации Карталинского муниципального района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации Программы;

3) запрашивает у исполнителей информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы отдела экономики администрации Карталинского муниципального района сведения, необходимые для проведения мониторинга;

4) проводит оценку эффективности мероприятий, осуществляемых исполнителями;

5) запрашивает у исполнителей информацию, необходимую для подготовки годового отчета;

6) обеспечивает разработку Программы, ее согласование и внесение на утверждение в установленном порядке в администрацию Карталинского муниципального района;

7) формирует структуру Программы, а также перечень исполнителей Программы.

19. Соисполнители Программы:

1) осуществляют реализацию мероприятий Программы, в отношении которых они являются исполнителями;

2) представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы, а также отчет о ходе реализации мероприятий Программы;

3) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета.

20. Реализация Программы осуществляется в соответствии с планом реализации Программы, разрабатываемым на очередной финансовый год и содержащим перечень наиболее важных, социально значимых контрольных событий Программы с указанием их сроков и ожидаемых результатов.

21. Ответственный исполнитель Программы готовит годовой отчет, который содержит:

1) «Сведения о достижении значений целевых индикаторов и об использовании финансовых средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (Подпрограммы), согласно приложения 4 постановления администрации Карталинского муниципального района от 14.07.2017 года № 561 «Об утверждении порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Карталинского муниципального района» (с изменениями от 10.06.2022 года № 570);

2) «Отчет о выполнении муниципальной программы, согласно приложения 5 постановления администрации Карталинского муниципального района от 14.07.2017 года № 561 «Об утверждении порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Карталинского муниципального района» (с изменениями от 10.06.2022 года № 570).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной программе «Сохранение

и развитие культурно-досуговой сферы

на территории Карталинского

муниципального района на 2024-2026 годы»

Перечень целевых индикаторов муниципальной программы

«Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы на территории

Карталинского муниципального района

на 2024-2026 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  целевого индикатора | Единица  измерения | Алгоритмы  формирования (формула) показателя и методические пояснения | Значения целевого индикатора | | | | |
| Базовый год  (отчетный)  2022 год | Текущий год  2023 год | Первый год  планового  периода  2024 год | Второй  год  планового периода  2025 год | Последний год реализации  2026 год |
| 1. | Количество пользователей, в том числе удаленных, библиотек | тыс.  человек | Общее количество пользователей, (Статистическая форма №6-НК) | 20,6 | 20 989 | 20 995 | 21 000 | 21 050 |
| 2. | Обновление книжного фонда документов библиотек (ежегодно) | процент | Количество поступивших  документов за год/Фонд библиотеки \*100% | 0,7 | 1,05 | 1,08 | 1,10 | 1,12 |
| 3. | Охват населения библиотечным обслуживанием | процент | Количество читателей /Численность населения \*100% | 44,3 | 47,4 | 47,6 | 47,8 | 47,9 |
| 4. | Количество поддержанных творческих инициатив и проектов, в том числе: оказана государственная поддержка лучшим сельским учреждениям культуры | единиц | Общее количество учреждений культуры получивших поддержку  (нарастающим итогом) | - | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5. | Количество поддержанных творческих инициатив и проектов, в том числе: оказана государственная поддержка лучшим работникам сельских учреждений культуры | человек | Общее количество работников культуры получивших поддержку  (нарастающим итогом) | - | - | 1 | 2 | 3 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к муниципальной программе «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы

на территории Карталинского муниципального

района на 2024-2026 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы

«Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы

на территории Карталинского муниципального района

на 2024-2026 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ответственный исполнитель  (соисполнители) | Наименование мероприятия | Единица  измерения | Значения результатов  мероприятия программы | | Объемы финансирования мероприятий программы тыс.руб. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | | | | |
| Год реализации | Значение результата | Год  реализации | ФБ\*\* | ОБ\*\* | МБ\*\* | Всего |
| 1. | Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района  (Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система Карталинского муниципального района) | Комплектование книжных фондов библиотек Карталинского муниципального  района | да-1  нет-0 | 2024 год | 1 | 2024 год | 0,00 | 192,90 | 157,00 | 349,90 |
| 2025 год | 1 | 2025 год | 0,00 | 193,10 | 150,00 | 343,10 |
| 2026 год | 1 | 2026 год | 0,00 | 198,20 | 150,00 | 348,20 |
| 2. | Павленковская сельская библиотека № 13 с. Неплюевка  Муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система» Карталинского муниципального района | Реализация регионального проекта «Творческие люди» в том числе:  1) участие в конкурсе государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры с выплатой денежного вознаграждения по результатам итогов конкурса | да-1  нет-0 | 2024 год | 1 | 2024 год | 0,00 | 128,50 | 7,00 | 135,50 |
| 2025 год | 0 | 2025 год | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2026 год | 0 | 2026 год | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Сельская библиотека № 16  п. Сухореченский Муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система» Карталинского муниципального района  (Калабина Н.В. заведующая библиотекой) | Реализация регионального проекта «Творческие люди» в том числе:  1) участие в конкурсе государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры с выплатой денежного вознаграждения по результатам итогов конкурса | да-1  нет-0 | 2024 год | 1 | 2024 год | 0,00 | 63,30 | 7,00 | 70,30 |
| 2025 год | 0 | 2025 год | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2026 год | 0 | 2026 год | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого по Программе: | | | | 2024 год |  | 2024 год | 0,00 | 384,70 | 171,00 | 555,70 |
| 2025 год |  | 2025 год | 0,00 | 193,10 | 150,00 | 343,10 |
| 2026 год |  | 2026 год | 0,00 | 198,20 | 150,00 | 348,20 |

\* ФБ - федеральный бюджет \* ОБ – областной бюджет \* МБ – местный бюджет